



UNIVERSITAT D'ANDORRA

Pla docent seminari

Pla d'estudis	Diploma Professional Avançat en Comptabilitat i administració
----------------------	---

Mòdul	M1: Eines per a l'administració empresarial		
Semestre	1	Tipus	Obligatori
Modalitat	Presencial i no presencial		
Llengua vehicular	Català		
Crèdits	15		

Seminari	Eines d'usuari final I
Professorat responsable A/e	Vicent Blasco Ferrón vblasco@uda.ad

1. Presentació del seminari

Aquest seminari pretén, per una banda, donar a conèixer què és un sistema d'informació, què són les Tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), els drets d'autoria, la propietat intel·lectual i l'ètica de les dades. Per altra banda, conèixer de forma professional i treballar de manera integrada les eines ofimàtiques i les plataformes del núvol per donar resposta a les necessitats de les empreses. Fem èmfasi en el tractament del full de càlcul i en el treball en equip

2. Continguts del seminari

1. Les TIC, fonaments del full de càlcul i treball en equip

1.1 Origen, evolució, components de les TIC i l'ètica digital.

1.2 Introducció i entorn de treball del full de càlcul.

1.2.1 Manipulació de dades, tipus i referències.

1.2.2 Gràfics i impressió.

1.2.3 Operacions matemàtiques fórmules i funcions.

1.2.4 Importar, exportar i compartir informació.

1.2.5 Disseny i configuració de models i plantilles.

1.3 Fonaments del treball en equip i eines pel treball col·laboratiu.

2. Les TIC, elaboració de documents i presentacions professionals

2.1 La propietat intel·lectual, els drets d'autor i les llicències.

2.2 Aplicació i creació d'estils amb Word.

2.2.1 Disseny i ús de plantilles estandarditzades (.dotx)

2.2.2 Automatització de documents extensos, índexs automàtics, taula d'il·lustracions, personalització, capçalera i peu.

2.2.3 Control de canvis i automatització de correspondència.

2.3 Ús i creació de plantilles amb PowerPoint.

2.3.1 Recursos visuals i multimèdia per a presentacions.

2.3.2 Animacions, transició de diapositives i interactivitat.

2.4 Integració entre Word PowerPoint i Excel.

3. Activitats d'avaluació continuada del seminari

L'avaluació continuada contempla la realització obligatòria de:

2 treballs Virtuals (TV), 2 controls presencial (CP) i el repte del mòdul amb la ponderació següent dels resultats d'aprenentatge:

Resultats d'aprenentatge	TV 1	CP1	TV 2	CP2	REPTE	Avaluació Total
DPACA-T003-01 Identifica les tecnologies de la informació i la comunicació	50%		50%			100%
DPACA-T003-03 Aplica solucions numèriques amb el full de càlcul i combina les eines ofimàtiques per preparar documentació empresarial.	30%	50%			20%	100%
DPACA-T002-01 Identifica els objectius, planifica i desenvolupa les tasques associades al seu rol respectant les normes pròpies de l'equip en un mateix àmbit de formació..	50%		50%			100%
DPACA-T003-02 Aplica eines de tractament de textos i de presentació segons les necessitats de comunicació de les organitzacions			30%	50%	20%	100%

Durant el semestre es realitzen Activitats associades als TV que us ajudaran en el procés d'aprenentatge, s'han de realitzar obligatòriament per tal d'avaluar els TV.

4. Avaluació del seminari

Per superar el seminari per avaluació continuada o final és necessari que la qualificació de tots els resultats d'aprenentatge del seminari sigui superior o igual a 3 i que el valor de la mitjana aritmètica de les seves qualificacions sigui superior o igual a 5.

La qualificació dels resultats d'aprenentatge s'obté a partir de les ponderacions especificades en la taula de l'apartat 3

5. Recursos del seminari

Bibliografia bàsica

- Apunts del professorat
- Amadeo, I., & Solé, J. Curs pràctic de redacció. Col·lecció Eines.
Torres Jordi. Empreses en el núvol. Libros de Cabecera. ISBN 978-84-938303-9-7
- Blattner Patric. Funciones con microsoft Excel 2000. Prentice Hall. ISBN 0-7897-2045-0

6. Observacions del seminari

- Els controls presencials d'avaluació continuada (CP) són proves presencials que es realitzen dins l'horari lectiu i seran fixats en el calendari del seminari.
- Els controls presencials només es repeteixen en casos excepcionals. Per poder optar a la repetició d'algun control caldrà justificar el motiu de l'absència presentant un document acreditatiu.
- No s'acceptaran lliuraments dels treballs Virtuals fora de termini.
- Si un estudiant no realitza alguna de les activitats avaluables, la qualificació dels resultats d'aprenentatge associats a l'activitat no realitzada serà igual a zero.
- Tots els lliuraments avaluables s'efectuaran al campus virtual de l'UdA i s'hauran de lliurar en el format indicat a l'enunciat de l'activitat.

7. Calendari del seminari

Trobaràs les dates d'inici i lliurament dels TV i la data dels CP en el calendari del seminari, disponible a l'aula del campus.



Els continguts d'aquesta obra estan subjectes a una llicència de Reconeixement - No comercial - Sense obres derivades 3.0 de Creative Commons. Se'n permet la reproducció, distribució i comunicació pública sempre que se'n citi l'autor i no se'n faci un ús comercial. La llicència completa es pot consultar a: <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/es/legalcode>.